

Соглашение № 5

О предоставлении муниципальному бюджетному учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества

(место заключения соглашения)

"26" января 2025 г.

Главное управление культуры администрации города Красноярска, которому как получателю средств бюджета городского округа город Красноярск Красноярского края (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице руководителя Сахаровой Любови Александровны, действующего на основании Положения от 22.05.2009 № 108-р, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Нечипоренко Людмилы Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом Учреждению субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества (далее – субсидия на муниципальное задание), в 2026 году в размере 47 462 480,00 (сорок семь миллионов четыреста шестьдесят две тысячи четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в суммах и в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города, установленным финансовым органом администрации города.

2.1.2. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квартальные, годовые и предварительные отчеты Учреждения о выполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке.

2.1.3. Производить перерасчет размера субсидии на муниципальное задание при оказании муниципальных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с уточненными показателями муниципального задания не позднее 5 числа каждого квартала и 5

декабря текущего года.

2.1.4. Направить Учреждению не позднее 3 рабочих дней с момента осуществления перерасчета субсидии на муниципальное задание при оказании муниципальных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

2.1.5. Утвердить в срок, указанный в пункте 2.1.4 настоящего Соглашения, измененное в части показателей объема муниципальных услуг, оказываемых в рамках системы персонифицированного финансирования, в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, муниципальное задание.

2.1.6. Направлять Учреждению расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет города, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), не позднее 7 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии на муниципальное задание в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.1.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии на муниципальное задание при оказании муниципальных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

2.2.2. Приостановить предоставление субсидии на муниципальное задание, если в установленные сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период, а также предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год.

2.2.3. Потребовать возврат субсидии, предоставленной Учреждению, в случае выявления за рамками срока выполнения муниципального задания фактов недостижения (с учетом допустимого (возможного) отклонения) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), установленных в муниципальном задании, в объеме недостигнутых показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии на муниципальное задание в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии на муниципальное задание.

2.3.3. Представлять в Уполномоченный орган ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 25 января текущего

финансового года отчет о выполнении муниципального задания за отчетный период.

2.3.4. Представлять в Уполномоченный орган по итогам 9 месяцев одновременно с ежеквартальным отчетом предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год по форме, предусмотренной для представления отчета о выполнении муниципального задания.

2.3.5. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет субсидии на муниципальное задание, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Уполномоченному органу, предоставляющему субсидии на муниципальное задание, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.3.6. Осуществить возврат предоставленной субсидии в бюджет города в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.3.7. Подписать и направить Уполномоченному органу указанное в пункте 2.1.4 настоящего Соглашения дополнительное соглашение в течение 3 рабочих дней с момента направления Уполномоченным органом.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться в Уполномоченный орган с предложением по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера субсидии на муниципальное задание.

2.4.2. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.3. Не принимать решение о расторжении договоров о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет субсидии на муниципальное задание в плановом периоде, в случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений решения Красноярского городского Совета депутатов о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2026 года.

V. Заключительные положения





5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме (бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, или электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VI. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Учреждение
<p>Главное управление культуры администрации города Красноярска 660049, г. Красноярск, пр. Мира, 39 ИНН/КПП 2466025685/246601001 Департамент финансов администрации города Красноярска города Красноярска (Главное управление культуры администрации г. Красноярска л/с 03193005740) ОКЦ № 3 СибГУ Банка России //УФК по Красноярскому краю г Красноярск Красноярск Корсчет 40102810245370000011 р/с 03231643047010001900 БИК 010407105</p> <p>Руководитель  Л.А. Сахарова М.П. </p>	<p>МБУДО «ДМШ № 5» 660021, г. Красноярск, ул. Декабристов, 22 ИНН/КПП 2460043945/246001001 Департамент финансов администрации города Красноярска (МБУДО «ДМШ № 5» л/с 20196Ц53970) ОКЦ № 3 СибГУ Банка России //УФК по Красноярскому краю г Красноярск Корсчет 40102810245370000011 р/с 03234643047010001900 БИК 010407105</p> <p>Директор  Л.В. Нечипоренко М.П. </p>